



Stellenausschreibung

Bei der Gemeinde Gelenau/Erzgeb. ist zum 01.05.2022 die Stelle als

Leiter/in des Bauamtes (m/w/d)

neu zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- Leitung, Organisation und Weiterentwicklung des Bauamtes sowie des gemeindlichen Bauhofs
- Koordinierung, Überwachung und Abrechnung der kommunalen Hoch- und Tiefbaumaßnahmen
- Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln
- Mitwirkung bei der Haushaltsplanung sowie Budgetverantwortung
- bauliche Ortsentwicklung, Bauleitplanung, bauplanungsrechtliche Verfahren
- Wahrnehmung gemeindlicher Belange und bauordnungsrechtlicher Angelegenheiten
- Ausschreibungs- und Vergabeverfahren
- Sondernutzungen im öffentlichen Verkehrsraum
- Straßenrecht, Wasserrecht, Natur- und Landschaftsschutz
- Erschließungs- und Beitragsrecht
- Erarbeitung von Beschlussvorlagen und Teilnahme an Sitzungen des Gemeinderats und der Ausschüsse, auch in den Abendstunden
- Beratung von Bauherrn

Die Aufzählung ist nicht abschließend. Änderungen des Aufgabengebietes sind möglich. Daher wird von der Bereitschaft zur Übernahme weiterer Aufgaben ausgegangen.

Ihr Profil:

- Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder ein abgeschlossenes Studium Bachelor of Arts - Public Management, FH-Abschluss in einer aufgabenbezogenen Fachrichtung, Angestelltenprüfung II bzw. Verwaltungsfachwirt
- möglichst mehrjährige Berufserfahrung in einer kommunalen oder staatlichen Bauverwaltung sowie umfangreiche Kenntnisse im Bau- und Bauordnungsrecht einschließlich von entsprechenden Softwareanwendungen
- gute Kenntnisse im öffentlichen Recht, Kommunalrecht und kommunalem Haushaltsrecht
- fachlich kompetente und engagiert durchsetzungsstarke Persönlichkeit mit Führungsqualitäten
- Organisations-, Präsentations- und Verhandlungsgeschick
- hohe Belastbarkeit, Leistungsbereitschaft, Flexibilität
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und ausgeprägte Sozialkompetenz
- leistungs- und lösungsorientiertes Arbeiten

Wir bieten:

- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit mit vielseitigen Aufgabengebieten, bei der Sie selbstständig und innovativ agieren sowie die ortsplanerische Entwicklung der Gemeinde maßgeblich mitgestalten können
- eine leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD) im Angestelltenverhältnis
- eigenverantwortliches Arbeiten in einem motivierten, aufgeschlossenen und gut eingearbeiteten Team
- gute Fortbildungsmöglichkeiten

Die Besetzung der Stelle erfolgt gemäß § 31 TVöD (Führung auf Probe) zunächst für eine befristete Zeit von 2 Jahren. Bei Bewährung ist die Entfristung vorgesehen.

Das klingt nach Ihrem neuen Arbeitsplatz? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit vollständigen und aussagefähigen Unterlagen wie Lebenslauf, Abschlusszeugnisse, Qualifikationsnachweise und Arbeitszeugnisse **bis spätestens 12.11.2021** an die

**Gemeindeverwaltung Gelenau/Erzgeb.
Bürgermeister
Rathausplatz 1
09423 Gelenau/Erzgeb.**

oder per E-Mail (bitte ausschließlich im pdf-Format) an **buergermeister@gelenau.de**

Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Zur entsprechenden Berücksichtigung fügen Sie den Bewerbungsunterlagen bitte einen Nachweis bei.

Wir weisen Sie darauf hin, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Eine Weitergabe dieser Daten erfolgt nicht.

Die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, wenn ein geeigneter und ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Kosten, die im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens entstehen, werden nicht erstattet.

Für weitere Informationen stehen Ihnen Bürgermeister Knut Schreiter unter der Telefonnummer 037297 8496-10 oder die Hauptamtsleiterin, Frau Scheidhauer unter der Telefonnummer 037297 8496-11 gern zur Verfügung.

Knut Schreiter
Bürgermeister

