

Stellenausschreibung



In der Gemeinde Gelenau/Erzgeb.

ist zum 1. Januar 2023 die Stelle

einer Gemeindearbeiterin / eines Gemeindearbeiters (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen.

Die Stelle umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Instandhaltungs- und Reparaturarbeiten aller Einrichtungen, insbesondere Holzfach- und Trockenbauarbeiten aller Art für die kommunalen Gebäude und Einrichtungen
- Durchführung des Winterdiensts
- Überwachung und Sichtung der Spielplätze und Verkehrswege
- Mitarbeit bei der technischen Vorbereitung und Absicherung von Veranstaltungen und Festen

Die Aufzählungen sind nicht abschließend. Änderungen der Aufgabengebiete sind möglich. Daher wird von der Bereitschaft zur Übernahme weiterer Aufgaben ausgegangen.

Einstellungsvoraussetzungen sind:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen oder bautechnischen Beruf, vorzugsweise Tischler/Zimmerer oder Maurer/Trockenbauer
- technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- zwingende Voraussetzung Führerschein der Klassen B/BE und C/CE
- Kontaktfreudigkeit und Teamfähigkeit
- eigenständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- wirtschaftliches und kostenbewusstes Handeln
- kompetentes und freundliches Auftreten
- Flexibilität und Belastbarkeit sowie Bereitschaft zur Arbeit außerhalb der regulären Arbeitszeiten (z. B. Winterdienst und Veranstaltungen)

Wünschenswert ist die Bereitschaft zur Übernahme einer ehrenamtlichen Tätigkeit in der Freiwilligen Feuerwehr Gelenau/Erzgeb.

Wir bieten:

- eine Beschäftigung in Vollzeit
- ein anspruchsvolles und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- eine leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD)
- eigenverantwortliches Arbeiten in einem motivierten, aufgeschlossenen und gut eingearbeiteten Team

Ihre Bewerbung mit vollständigen und aussagefähigen Unterlagen wie Lebenslauf, Abschlusszeugnisse, Qualifikationsnachweise und Arbeitszeugnisse richten Sie **bis spätestens 14.08.2022** an die

**Gemeindeverwaltung Gelenau/Erzgeb.
Bürgermeister
Rathausplatz 1
09423 Gelenau/Erzgeb.**

oder per E-Mail (bitte ausschließlich im pdf-Format) an buergermeister@gelenau.de

Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Zur entsprechenden Berücksichtigung fügen Sie den Bewerbungsunterlagen bitte einen Nachweis bei.

Wir weisen Sie darauf hin, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Eine Weitergabe dieser Daten erfolgt nicht.

Die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, wenn ein geeigneter und ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Kosten, die im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens entstehen, werden nicht erstattet.

Für weitere Informationen stehen Ihnen Bürgermeister Knut Schreiter unter der Telefonnummer 037297 849610 oder der Leiter des Bauamts, Herr Deutscher, unter der Telefonnummer 037297 849630 gern zur Verfügung.

Knut Schreiter
Bürgermeister